

## OHJEITA VUOSAAREN TERMINAALISSA ASIOIVILLE

Vuosaaren konttiterminaalissa kontit vastaanotetaan varustamon viitteillä ja luovutetaan PIN-koodilla. Viitteiden ja PIN-koodien käytöllä pyritään minimoimaan virheet sekä lyhentämään konttiautojen palveluaikoja.

Vuosaareissa on käytössä kulunvalvontajärjestelmä, jonka tarkoituksena on parantaa turvallisuustasoa ja yksinkertaistaa konttiautojen asiointia terminaalissa.

Kaikki terminaalissa asioivat autot, jotka tuovat tai noutavat konttia, tarvitsevat Steveco Oy:n tilapäisen kulkuluvan. Kulkulupa sidotaan auton konttitehtävät. Kulkuluvat ja siihen liittyvät konttitehtävät perustetaan Steveco Oy:n palvelupisteessä Gatehouse -rakennuksen sisääntuloaulassa tai itsepalvelukioskissa Gatehousen aulassa tai Truck Check Net -nettisovelluksessa. Autojen kulkua Stevecon terminaaliin valvotaan rekisterikilven tunnistavilla kameroilla. Kulkulupa edellyttää ilmoitetun ajoreitin noudattamista.

**Steveco Vuosaari Gatehousen palvelupiste on avoinna ma-pe 07.00 - 17.00. Sähköpostitse tapahtuva pilkkutus toimii klo 19.00 asti.**

**Autojen sisäänselvitys klo 17 jälkeen tapahtuu Truck Check In -itsepalvelukioskissa Gatehousen sisääntuloaulassa tai Truck Check Net -nettisovelluksessa. Mikäli sisäänselvitys ei onnistu, ota yhteys terminaalin työnjohtoon p. 044 2323 754 tai depotin työnjohtoon p. 044 2323 752.**

**Truck check Net –palvelua käyttävät kuljetusliikkeet ja niiden käyttämät autot on rekisteröitävä truck check Net –palvelun käyttäjiksi.**

Truck check Net -palvelujen käyttäjäksi voi rekisteröityä täyttämällä ilmoittautumislomakkeen ja lähettämällä sen osoitteeseen [steveco.vaihde@steveco.fi](mailto:steveco.vaihde@steveco.fi). Lomake löytyy [Stevecon ePalvelut sivulta](#).

**Huom! Jos autolla on yksikin keikka Stevecolle, niin auton pitää ajaa sisään terminaaliin Stevecon portista.**

### 1. Depot-kontit

#### Tuonti terminaaliin:

Depot-kontit otetaan vastaan ainoastaan ennakkoviitteellä, jonka konttivarustamo tai sen edustaja toimittaa depot-raportointiosastolle. Kuljettaja ilmoittaa kontin numeron ja/tai ennakkoviitteen saapuessaan Steveco Oy:n palvelupisteeseen tai syöttää itsepalvelukioskissa tai nettisovelluksessa kontin numeron ja kontin ISO-koodin.

#### Nouto terminaalista:

Kontit luovutetaan ainoastaan konttivarustamon tai sen edustajan ennakkoon toimittamaa luovutusviitettä vastaan. Kuljettaja ilmoittaa luovutusviitteen autopalvelupisteessä tai syöttää luovutusviitteen itsepalvelukioskissa tai nettisovelluksessa.

### 2. Tyhjät terminaalikontit

#### Tuonti terminaaliin:

Kontin vastaanotto edellyttää Gatehousen palvelupisteeseen ([luovutus.hct@steveco.fi](mailto:luovutus.hct@steveco.fi)) ennakkoon toimitettua terminaali-ilmoitusta. Tämän perusteella kontille tehdään ennakkoviite ja se voidaan ottaa vastaan kontin numeron perusteella. Itsepalvelukioskin tai nettisovelluksen käyttö tapahtuu kuten depot-konteissa.

Nouto terminaalista:

Täytetty terminaali-ilmoitus toimitetaan Gatehousen palvelupisteeseen, joka tekee kontille luovutusviitteen. Luovutusviite toimitetaan terminaali-ilmoituksen allekirjoittajalle, joka välittää sen tarvittaessa eteenpäin. Autopalvelupisteessä kuljettaja ilmoittaa ainoastaan viitetunnuksen ja autonsa rekisterinumeron. Itsepalvelukioskin tai nettisovelluksen käyttö tapahtuu kuten depot-konteissa.

### 3. Täydet kontit

Tuonti terminaaliin:

Täysien vientikonttien osalta huolitsijan tulee ilmoittaa vientierän buukkaustiedot Aviso -palvelun kautta ennakkoon. Palvelu on käytettävissä 24/7. Aviso-ohjeesta <https://www.steveco.fi/fi/index/epalvelut.html> löytyy myös ohje VGM-punnituksen tilaamiseen. Avison käytössä auttaa asiakaspalvelu arkisin klo 8-16 Chat-palvelun kautta.

Huolitsija saa kuittaukseksi viitteen vahvistuksen. Vahvistus sisältää eWaybill -palvelun käyttöä varten tarvittavan salasanan ja käyttäjätunnuksen.

Kontin sisältötiedot annetaan eWaybill-palvelussa. Kuljettaja voi ilmoittaa tiedot myös autopalvelupisteeseen terminaali-ilmoituksella tai rahtikirjalla. Ilmoitettavat tiedot: valtamerivarustamon viite, kontti/kontit, rekisterinnumero ja muut vaadittavat tiedot.

Reefer-konttien kytkentäpyynnöt vientikonteille tehdään sähköisesti Aviso-palvelussa viennin terminaali-ilmoituksella ennen kontin saapumista terminaaliin. Lisätietoja löytyy tästä linkistä: [https://www.steveco.fi/material/attachments/iAPcLhRum/vientierien\\_bookkaustietojen\\_ilmoittaminen\\_sahkoisesti\\_2020.pdf](https://www.steveco.fi/material/attachments/iAPcLhRum/vientierien_bookkaustietojen_ilmoittaminen_sahkoisesti_2020.pdf)

Käyttäjätunnukset saa täyttämällä lomakkeen ja lähettämällä sen osoitteeseen [steveco.vaihde@steveco.fi](mailto:steveco.vaihde@steveco.fi). Lomake löytyy [Stevecon ePalvelut sivulta](#).

#### Huom!

Jos täyden kontin sisään selvitystä tehdään itsepalvelukioskilla tai nettisovelluksessa, kontin sisältötiedot täytyy olla ilmoitettuna etukäteen. Sisältötiedot voi ilmoittaa edi-rahtikirjasanomalla tai eWaybill -palvelun kautta. (eWaybillin käyttöä varten tarvittavat käyttäjätunnukset ja salasanat saadaan viitteen vahvistuksen yhteydessä, ks. yllä.)

Nouto terminaalista:

Ennen tuonti- tai transitokontin noutoa huolitsijan on toimitettava palvelupisteeseen ([luovutus.hct@steveco.fi](mailto:luovutus.hct@steveco.fi)) seuraavat dokumentit: valtakirja, terminaali-ilmoitus ja tullidokumentti, jossa on tullin vahvistus. Ainoastaan TIR Carnet-passituksissa dokumentti hyväksytään ilman tullin vahvistusta. TIR Carnet'n avaus tulee tilata Tullista <https://tulli.fi/tietoa-tullista/yhteystiedot/ajanvarauksella-palvelevat-toimipaikat>. Yllämainittujen dokumenttien perusteella tehdään PIN-koodi. PIN-koodi ilmoitetaan sähköpostilla huolitsijalle. Jos joku dokumenteista puuttuu tai on puutteellinen, ei PIN- koodia voida tehdä eikä toimittaa asiakkaalle.

Palvelupisteessä kuljettaja ilmoittaa PIN-koodin ja kontin numeron. Kuljetusliike/kuljettaja voi tehdä sisään selvityksen autolleen myös itsepalvelukioskissa tai nettisovelluksessa kontin numeroa ja PIN-koodia käyttäen.

Jos noudetussa kontissa on huomautettavaa, tulee se tehdä Steveco Oy:n konttikoordinaattorille p. 044 2323 754.

#### 4. Yhteystiedot

**Palvelupiste** (Gatehouse, Komentosilta 1)

044-2323 633 /684 [luovutus.hct@steveco.fi](mailto:luovutus.hct@steveco.fi)

Avoimna arkisin ma-pe klo 7-17

**Terminaalipäällikkö**

Jani Ylämäki 044 232 3758

**Tuotannon ohjaus**

044 232 3754 (konttikoordinaattori), [terminal.hct@steveco.fi](mailto:terminal.hct@steveco.fi)

**Konttidepot**

työnjohto 044-2323 732, [depot.hct@steveco.fi](mailto:depot.hct@steveco.fi)

depot-raportointi 044-2323 448 / 444 / 455 / 546 / 627 / 671 /677, [depot.ktk@steveco.fi](mailto:depot.ktk@steveco.fi)