

ASIOINTIOHJE STEVECO OY:N VUOSAAREN TERMINAALISSA

VUOSAAREN TERMINAALISSA kontit vastaanotetaan valtamerivarustamon viitteellä ja luovutetaan PIN koodilla. **Tuonti- ja transitokonttien luovutukseen** tarvitaan tullidokumentit ennen konttikohtaisen PIN koodin tekoa. PIN annetaan tarvittavien ennakkotietojen perusteella **tuonti- ja transitokonteille Steveco Oy:n palvelupisteessä Gatehouse-rakennuksen sisääntuloaulassa**, josta se toimitetaan faxilla tai sähköpostilla asiakkaalle. Vientikonteista tulee toimittaa terminaali-ilmoitus täydellisesti täytettynä **palvelupisteeseemme**.

Vuosaareissa on käytössä kulunvalvontajärjestelmä, jonka tarkoituksena on parantaa turvallisuustasoa ja yksinkertaistaa konttiautojen asiointia terminaalissa.

Kaikki terminaalissa asioivat autot, jotka tuovat tai noutavat konttia, tarvitsevat Steveco Oy:n tilapäisen kulkuluvan, jonka he saavat **Gatehousen palvelupisteestä**. Kulkulupa tehdään automaattisesti, kun asiakas on ilmoittanut palvelupisteeseen ennakkoon auton rekisterinumeron ja muut alla olevissa kohdissa 1-3 mainitut tiedot tai kun kuljettaja saapuessaan palvelupisteeseen ilmoittaa kohdissa 1-3 mainitut tiedot. Kulkulupa sidotaan auton konttitehtävät.

Terminaalikonttien ja täysien konttien nostotehtävät aktivoidaan vaihtoalueella näyttämällä lukijalaitteelle **Stevecon kontrollipisteestä (= stevecon terminaalin portti)** saatua viivakoodilappua.

Jos autolla on useita yhdenaikaisia toimintoja, on niistä aina ilmoitettava **palvelupisteeseen** kuljettajan tai kuljetusliikkeen toimesta.

- Vain yksi keikkakokonaisuus (=kulkulupa) kerrallaan yhdelle autolle.

1. DEPOT-KONTIT

Vastaanotto:

- Depot-kontit otetaan vastaan ainoastaan viitteellä, jonka on toimittanut konttivarustamo, agentti tai sen edustaja.
- Asiakas ilmoittaa auton rekisterinumeron sekä viitteen tai tuotavan kontin numeron ennakkoon **palvelupisteeseen**, jolloin kuljettaja voi ajaa suoraan **kontrollipisteeseen** tai kuljettaja ilmoittaa viitteen tai kontin numeron saapuessaan palvelupisteeseen.
- Tuotavan kontin koko/tyyppi ilmoitettava.

Haku:

- Kontit luovutetaan ainoastaan viitettä vastaan.
- Asiakas ilmoittaa auton rekisterinumeron sekä viitteen haettavasta kontista ennakkoon **palvelupisteeseen**, jolloin kuljettaja voi ajaa suoraan **kontrollipisteeseen** tai kuljettaja ilmoittaa viitteen ja autonsa rekisterinumeron saapuessaan palvelupisteeseen.
- Haettavan kontin koko/tyyppi ilmoitettava.

2. TYHJÄT TERMINAALIKONTIT

Vastaanotto:

- Täytetty terminaali-ilmoitus toimitetaan palvelupisteeseen, joka tekee kontille viitteen.
- Kontit vastaanotetaan viitteellä tai oikein täytetyllä **terminaali-ilmoituksella**
- Asiakas ilmoittaa auton rekisterinumeron sekä viitteen tai tuotavan kontin numeron ennakkoon **palvelupisteeseen**, jolloin kuljettaja voi ajaa suoraan **kontrollipisteeseen** tai kuljettaja ilmoittaa viitteen, kontin numeron tai oikein täytetyn terminaali-ilmoituksen saapuessaan palvelupisteeseen.

Haku:

- Täytetty terminaali-ilmoitus toimitetaan palvelupisteeseen, joka tekee kontille viitteen.
- Viite toimitetaan faxilla tai sähköpostilla asiakkaalle
- Kontit luovutetaan viitettä vastaan tai kontin numerolla.
- Asiakas ilmoittaa auton rekisterinumeron sekä viitteen haettavasta kontista ennakkoon **palvelupisteeseen**, jolloin kuljettaja voi ajaa suoraan **kontrollipisteeseen** tai kuljettaja ilmoittaa viitteen ja autonsa rekisterinumeron saapuessaan palvelupisteeseen.

3. TÄYDET KONTIT

Vastaanotto:

- Asiakas toimittaa terminaali-ilmoituksen joka sisältää auton rekisterinumeron, **VALTAMERIVARUSTAMON VIITTEEN**, kontin/kontit ennakkoon **palvelupisteeseen**, jolloin kuljettaja voi ajaa suoraan **kontrollipisteeseen** tai kuljettaja ilmoittaa auton rekisterinumeron, **VALTAMERIVARUSTAMON VIITTEEN**, kontin/kontit saapuessaan palvelupisteeseen. Terminaali-ilmoituksesta tulee ilmetä myös maksajatiedot, kontin taara, sinetin numero, tavaraerän paino ja kolliluku.

Haku:

- Ennen tuonti- tai transitokontin noutoa on huolitsijan toimitettava **palvelupisteeseen** seuraavat dokumentit: valtakirja, täydellisesti täytetty terminaali-ilmoitus ja tullidokumentti, jossa on tullin vahvistus. Ainoastaan TIR-carnet dokumentti hyväksytään ilman tullin vahvistusta.
- Yllämainittujen dokumenttien perusteella jokainen kontti saa oman PIN koodin. Konttikohtainen PIN-koodi ilmoitetaan faxilla tai sähköpostilla huolitsijalle. **Jos joku dokumenteista puuttuu tai on puutteellinen, ei PIN-koodia voida tehdä eikä toimittaa asiakkaalle.**
- Asiakas toimittaa ennakkoon auton rekisterinumeron, konttikohtaisen 7-numeroisen PIN koodin ja kontin tunnuksen **palvelupisteeseen**, jolloin kuljettaja voi ajaa suoraan kontrollispisteeseen tai noutaessaan konttia kuljettaja ilmoittaa palvelupisteessä konttikohtaisen 7-numeroisen PIN koodin ja kontin tunnuksen.

4. YHTEYSTIEDOT:

Gatehouse -palvelupiste lastikoordinaattorit

Puh: 044-232 3633, 044-232 3671, 044-232 3684, 044-232 3649
Fax: 09-7530 775
sähköposti: luovutus.vct@steveco.fi
Käyntiosoite: Komentosilta 1

Huolinta

Puh: 044-232 3656, 044-232 3678
Fax: 09-7530 775
Sähköposti: huolinta.vct@steveco.fi
Käyntiosoite: Komentosilta 1

Tuotannon ohjaus

Puh. 044-2323 655
Fax: 09- 7530 690

Kontrollipiste = Stevecon terminaalin portti

Puh: 044-2323 755
Fax: 09-3487 6008

5. MUUTA

Steveco Oy:n asiakaspalvelupiste ja huolinta sijaitsee Gatehouse-rakennuksen sisääntuloaulassa. Palvelupiste on avoinna arkisin 7-22.30, lauantaisin 7-15, su suljettu.

Satamaan arkisin kello 23.00-06.00 välisenä aikana saapuvien tai noudettavien konttien tiedot on ilmoitettava erillisellä **yönostojen tilauslomakkeella** etukäteen klo:20.00 mennessä.

Viikonloppuisin saapuvista tai noudettavista konteista, ennakkotieto on toimitettava perjantaina tai arkipyhän aattona klo 20.00 mennessä. Ennakkotiedot lähetetään sähköpostilla luovutus.vct@steveco.fi tai faksilla 09-7530775. Steveco Oy:n kontrollipiste sijaitsee satama-alueella tullessa Stevecon terminaaliin.

**HUOM! KAIKKI ENNAKKOON TÄYTETTÄVÄT LOMAKKEET LÖYTYVÄT
NETTIOSOITTEESTAMME: www.steveco.fi/lomakkeet ja ohjeet.**

Kohdat kartalla:

- 1) Tunneli
- 2) Portti A
- 3) GateHouse, Stevecon asiakaspalvelupiste
(= lastikoordinaattorit ja huolinta)
- 4) Stevecon terminaaliportti (= kontrollipiste)
- 5) Konttioperointi
- 6) RoRo-operointi
- 7) Depot-palvelut
- 8) Logistiikka-alue
- 9) Vuosaari Service Center
- tuotannonohjaus

Punainen reitti = Lastiliikenne
Sininen reitti = Henkilöliikenne

